

UBND XÃ ĐÀM HÀ
TRƯỜNG MẦM NON ĐẠI BÌNH

NỘI QUY KHO SỮA HỌC ĐƯỜNG

Để đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm và quản lý chặt chẽ chất lượng sữa phục vụ học sinh, Ban giám hiệu nhà trường quy định nội quy quản lý kho sữa như sau:

I. QUY ĐỊNH CHUNG

1. Kho sữa là khu vực chỉ có những người có trách nhiệm(Thủ kho/ cán bộ y tế, Ban giám hiệu, người được ủy quyền) mới được ra vào

2. Tuyệt đối không mang đồ ăn, thức uống cá nhân, các chất dễ cháy nổ hoặc hóa chất độc hại vào trong kho

3. Nghiêm cấm hút thuốc lá và các hành vi gây mất vệ sinh trong khu vực kho

II. QUY ĐỊNH VỀ BẢO QUẢN VÀ VỆ SINH

1. Nhiệt độ và độ ẩm: Kho phải đảm bảo luôn khô ráo, thoáng mát, tránh ánh nắng trực tiếp, bảo quản ở nhiệt độ thường (khoảng 22C- 25C)

2. Sắp xếp hàng hóa

2.1. Sữa phải được đặt trên kệ/ giá cách mặt đất ít nhất 10cm và cách tường ít nhất 30cm, cách trần tối thiểu 50cm để đảm bảo lưu thông không khí và tránh ẩm mốc

2.2. Sắp xếp theo nguyên tắc “ Nhập trước- Xuất trước” và “ Hạn dùng ngắn xuất trước- Hạn dùng dài xuất sau”

2.2. Không xếp sữa quá cao so với quy định của nhà sản xuất để tránh bẹp, hỏng hộp sữa bên dưới

3. Vệ sinh: Phải quét dọn kho sạch sẽ hàng ngày. Thực hiện khử khuẩn định kỳ, đảm bảo không có côn trùng(gián, kiến...) hoặc động vật gây hại(chuột) xâm nhập

III. QUY ĐỊNH VỀ NHẬP- XUẤT VÀ KIỂM TRA

1. Khi nhập sữa: Thủ kho phải kiểm tra tình trạng bao bì(không móp méo, rách thủng). Hạn sử dụng và lô sản xuất. Chỉ nhận hàng khi có đầy đủ hóa đơn, chứng từ chứng minh nguồn gốc.

2. Khi xuất sữa: Kiểm tra cảm quan bên ngoài thùng sữa. tuyệt đối không xuất sữa quá hạn sử dụng hoặc có dấu hiệu hư hỏng bao bì

3. Theo dõi hồ sơ: Mọi hoạt động nhập, xuất phải được ghi chép đầy đủ vào sổ nhật ký kho (Số lượng/ ngày nhập/ xuất, hạn sử dụng, chữ ký người giao nhận)

IV. SỬ LÝ SỰ CỐ

1. Khi phát hiện sữa bị hỏng (phồng, rò rỉ, có mùi lạ), thủ kho phải cách ly ngay lập tức, lập biên bản và báo cáo Ban giám hiệu để có phương án xử lý với nhà cung cấp

2. Trường hợp xảy ra mất mát hoặc hư hỏng do lỗi chủ quan, cá nhân được giao quản lý phải chịu trách nhiệm hoàn toàn

V. ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Nội quy này có hiệu lực từ ngày ký. Tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên liên quan có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc. Cá nhân vi phạm sẽ bị xử lý tùy theo mức độ vi phạm.

HIỆU TRƯỞNG



Hoàng Thị Tâm